

112學年度期末核銷重要日程表

一、核銷相關時程：

日期	說明
113.07.11(四)	本日下午3點半前，支出憑證送達財務處
113.07.12(五)-07.31(三)	於此期間辦理之活動請於113年7月19日前預先動支經費(需轉簽核)並於活動結束後2日內將憑證送至本處核銷
113.07.20(六)-08.14(三)	總會系統關閉，無法動支
113.08.15(四)	總會系統開啟

二、113年7月份人事費及工讀金核銷時程：

日期	說明
113.08.01(四)-08.03(六)	8/1起開放總會系統，但僅可動支人事費及工讀金，8/3下午3點半關閉總會系統
113.08.05(一)	本日下午3點半前憑證送達財務處核銷
113.08.15(四)	113.7月份人事費及工讀金付款日