

◎各單位之財務處承辦人

財務處業務分工如下(111年8月1日起生效)

財務處承辦人及分機

財務處承辦人及分機
人文學院之單位預算及各項計畫(不含科技部、農委會及教育部計畫) 高教深耕計畫
全校科技部補助計畫 人資處單位預算及各項計畫 各類所得扣繳申辦
教務處(不含通識教育中心)單位預算及各項計畫 管理學院之單位預算及各項計畫(不含科技部、農委會及教育部計畫) 全校農委會補助計畫
資訊學院之單位預算及各項計畫(不含科技部、農委會及教育部計畫) 推廣教育處、產學合作處單位預算及各項計畫
航空學院之單位預算及各項計畫(不含科技部、農委會及教育部計畫) 總務處、圖資處、招待所、環安處單位預算及各項計畫
研發處單位預算及各項計畫 學術單位之教育部計畫 教育部補助整體發展計畫-資本門
學務處、校職處、通識教育中心、語言中心單位預算及各項計畫 教育部補助整體發展計畫-經常門
理工學院、設計學院、體育室之單位預算及各項計畫(不含科技部、農委會及教育部計畫) 財務處單位預算及各項計畫
董事會、秘書處、國合處、稽核處、華語中心、幼兒園之單位預算及各項計畫 學雜費相關業務

※營繕工程(改善)或需會簽營繕組之採購案承辦人請統一會簽陳奕中先生，由營繕組依其專業分案。
※採購單位業務承辦人請參閱其網頁公告。